



Dagordning för styrelsemöte 2023-01-26

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas
- 1.2 Val av sekreterare: Rosa Basem
- 1.3 Val av justerare: Diana Naziri
- 1.4 Anmälda förhinder: Oscar Storgård och Jana Pukshlis deltar via Zoom pga sjukdom
- 1.5 Oanmälda förhinder -
- 1.6 Beslutsförmåga: Ja
- 1.7 Adjungeringar. Sara Salenholt
- 1.8 Fastställande av dagordning: Ja
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll: -

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Ordförande:

-Varit på ett flertal möten. Möte angående student Louise. Möte med Margareta Hultin och Nikos, det gick bra, fick godkännande att berätta för studenter kring händelsen och att de får berätta till andra studenter. Möte med rektor första veckan, tillsammans med hela KI och vicerektorer (Ewa Ehrenborg + andra rektorer), kort möte om händelsen på skolan, stöttande reaktioner från alla.

Petra ordförande ska kontakta MF angående en suicid incident som skett. Ändra på mängden information vi får nu och att vi ska få mer information kring sådana händelser. Robert Schibbye har inte varit meddelad och varit involverad i denna situation trots att det ingår i hans tjänst, dock är han allmänt involverad i studenthälsan. Studenter mår inte bra i institutionen enligt enkät, anledningen är bland annat bemötande av lärare men också stress inför skolan ex kurskrav.

- Vice ordförande och ordförande var i möte med universitet direktören, och Åsa (administratör) för samtliga institutioner, ser till att rätt saker går till rätt person. Mötet handlade om: bildekaler (parkeringstillstånd). Detta beslut ligger hos studentombud Nazira, stor fråga förra året. Nu har vi endast 20 platser (förr var det 200). Parkering måste endast betala, men det är mindre kostnad med tillståndet. Nazira, studentombud, hade varit på möte, dock var varken OF/MF var på mötet. Ombudet mailade bara och sa att det finns 20 parkeringar. Nu är det bestämt om att 100 platser ska delas mellan samtliga program på KI. Det finns kriterier för att kunna få dekal. Ansökningar skickas till Nazira, hon väljer. Direktören säger att han vill diskutera fram mer och att det ska vara behovsbaserat, giltiga skäl. Andra punkten de diskuterade var: Louise och hur det hanterades. Ledningen förstår inte riktigt innebörden för studenterna och de ska fortsätta prata om det och förbättra.

Vice ordförande

- Beställt hoodies
- Inget kollo längre, inte under KIs ledning. Förklaring: KI är statlig myndighet och de

har kontrakt för uppköpta kontrakt som de måste följa. Vi får inte köpa från andra företag/myndigheter då KI har kontrakt med företag som vi måste välja. Dessa företag är dyra. Plus, det är inte alla som vill åka på kollo, och alla ska vara med. OF räknas inte som ett företag.

- MF har en idé om nya insparksdagar, då finns möjlighet för oss. Börja tidigare, liknande hos KTH. Vi ska ha en dag med KTH om det är möjligt. Då blir det att vi börjar 2 veckor innan start för oss.
- Gått på samrådsmöte, om studentrepresentation.
- Tagit hand om sångböcker, Jolin hade kontaktat Stockholms bokförlag. Julia också och hon tar över det. Vi har inte PDF och vi måste ge de sångerna, bokförlaget sa att de kan ta emot riktig kopia av sångböckerna.
- Varit på examensmiddag, både vice ordförande och ordförande.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

- Inga möten
- Ice har varit på kaffe alla dagar, mycket folk. Det gick bra

2.2.2 Tandläkarrepresentant

- Fixat mecenat och SSSB
- Registrera nya medlemmar
- Varit och röstat om ny provrektor för hela KI

2.2.3 Informationsutskottet

- Cavum ny chefredaktör- Sandra Koj
- Examensmiddag och skåpet i kårexp
- Ska göra ÅRE bilder
- Spex för styrelsen

2.2.4 Utbildningsutskottet

- Jobbat med ansökning kring posterna om representanter, det finns många lediga poster fortfarande. Måste tillsättas.
- Möten med Lena, Julia var även med prata om att det ska finnas en utbildning webbaserad, för representerande, förhoppningsvis klar i år
- KU möte, mycket irrelevant för OF, mer omfattande om KI, gemensamt för MF/OF avr svarsenkäterna och att det är en låg procent som svarar, Många frågor upprepas,
- Nästa möte är med dentmed, Ice och Ibbe är även med

2.2.5 Internationella utskottet

- Vill veta budget för årsbudget (tex. fika och studenter), ordförande ska återkomma på söndag med svar.
- Giulia sköter utbyten, nomineringar och har kontakt med partneruniversiteten. Inga tandläkarstudenter i vår, endast 10 st tandhygienister, kommer redan på måndag 30/1. Sedan kommer de droppa in, ska ha en welcome to Sweden pub så snabbt som möjligt. En student kommer på förmiddag 1/2 och behöver hjälp med kort och klinikkläder, en student från KI ska hjälpa henne och möta henne i skolan, helst thyg stud. De som kommer 15/2 kan vara med i idrottsdagen

-

2.2.6 Idrottsutskottet

- Utskottsmöte, diskuteras idrottsdagen, det blir badminton i Botkyrka, sedan åka

tillbaka till skolan och ha pub. Tagit upp förslag för inköp. Många deltog på mötet.

2.2.7 Programutskottet

- 7 anmölningar till ASS utbildningen och de ska gå. En dag krockar med FUM, skriva till Thea och Juni (talmän) att de inte kan komma på FUM möte. Jolin har meddelat att det är viktigt att komma på puben om man har utbildningen, annars får man stå för kostnad
- Möte med FUM och MF, framtida samarbeten, tex examensfest vår 2023 MF/OF gör tillsammans.
- Ekonomiplan har gjorts för Pru, inköp och hur mycket vi tjänar in. Meddelas till FUM
- Kalender på alla stora evenemang som sker termin 2023. Ska först fråga utskottet om vad utskotten tycker.
- Har inventerat

2.2.8 Näringslivsutskottet

- Ej tillsatt ordförande

2.2.1. Ekonomiansvarig

- Inventerat i städdagen, dels hoodies, skickas till Bosse
- Tillsammans med vice ordförande och ordförande ska de till banken och få tillgång konton. Kunde förmedlats bättre och få bättre information om bdugeten från tidigare styrelsen. Den översiktliga budgeten ska ordförande ta ha dom och meddela till FUM samt verksamhetsplan.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

- Cavum chefredaktör- Sandra Koj, väldigt engagerad och vill verkligen vara redaktör. Samtliga närvarande beslutar om att Sandra blir chefredaktör för Cavum
- NÄRU ordförande- Petra kontaktade och Sara tackade ja till posten. Väldigt intresserad och engagerad, behöver en överlämning med Fatima (förra NärU ordförande). FUM ska godkänna Sara som ordförande. Det måste gå snabbt med överlämningen. Behöver skapa avtal med Nobeltec(implantatsystem), är intresserad i AMD men även andra sammanhang.
- Sångböcker- hur många ska beställas, beroende på kostnad också, för detta år och nästa så att de kan köpa. Sista sångböcker köptes var 2011. Letade efter fakturor för att kunna se antal antal, men det hittades inte. Man kan ha med i broshyren med förslag. Ide, ta med sångböcker och visa upp de för att öka engagement. Ca antal 500 sångböcker.
- Kårlokalens närmsta framtid- klar med rummet i vår helst, problemet är att beloppet ska först gå igenom FUM sedan kan man börja fixa lokalen. Köpa biljardbord billigt, skriva med kvittoblada om man köper från en privat person. Prio: gardiner, fler mikros, viktigt med lampor, kylskåp. Dana kanske i kontakt med företag kring kårlokal för att färga lila väggen. Testa hänga tavlor istället för att måla upp. Problemet är att folk tar möblerna (specifik, lampor) i kårlokal. Eventuellt scanna KI kort för att komma in i kårlokalen. Kolla vad vi har innan vi köper in. Ev göra en arbetsgrupp som kan fixa i lokalen. Fler aktiviteter i kårlokalen. I intordagarna var det en musikquiz i kårlokalen (tar tillbaka flempanrunt). Samt ha utskottsmöten i kårlokalen. Planera att ha en separat dag för att ha en lista kring kårlokalen
- Hoodies - nytt förslag för hoodie till studenter, Tidigare hoodies tillbaka, den

med käftis logga och den Jesper gjorde (nummer påbaksida, logga på framsida). Tar fram tillsammans nya designförslag och då får medlemmar rösta. Dessutom beställa en ny rond av de gamla, ev i en ny färg. Diskutera priser. Tryckval är företag som vi beställer ifrån.

- Tygpåsar - alla i styrelsen tycker det är en bra ide. Föreningens logga på tygpåsen, Julia ska hitta designs för de.
- Förslag på inköp - Pingisrack förstörs och försvinner, hitta lösning för det (förslag till kodlås till ett skåp, och byta koden). Satsa på hållbara, men mer värt att köpa ny istället, köpa billigt, köpa 9-10 rack och inte ha alla framme. Laga fotbollsbordet i pub, ev köpa ny. Även köpa bollar till fotbollsbordet. Fixa pingisbordet, ganska snett, köpa nytt eller fixa den. Köpa en ny kaffemaskin, har mycket kaffe i början men sen atr det slut snabbt. Planera bättre bara.
- Kollo - mycket pengar för varje person ifall man väljer företag som har kontrakt med Kl. Inget kollo, satsa på att introdagarna blir bra.
- Kvitto underlag - Gå igenom hur man gör. Två blanketter.
- Företag med inriktning digitala broschyer i form av ex film, kostar inget för oss utan de får sponsorer. De kommer hit och filmar och fotar. Kan dela ut till nya studenter, digital. Beslut av styrelsen att vi godkänner samarbete med företaget. Fråga: om vi får lägga ut på digitala skärmar runt skolan då det är reklamplacering med företag, ska tas upp vidare. Förmodligen tar det några månader tills allt blir klart, bra för höstens T1 att de får mer information.
- Medlemsavgift - inte väldigt hög avgift isåfall. Höjer priser men det täcker andra avgifter också isåfall. Tänk på att det ska vara rent. kasnke 100 kr/termin. Ibbe gjorde mecenat, såg att gamla medlemmar var med (hedersmedlem) och de ska betala då, står i stadgar. Vet inte vad man ska göra.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

- Kårexpeditionen - Styrelsen önskar mer ordning i kårexpeditionen, säga till om studenter stökar. Ska se snyggt ut, torka upp efter sig. Skölja termosar och kannor. Talmän och styrelse får vara i kårexp. Maila vakt och fråga vilka som har tillgång till kårexp. Viktigt att fatta att det är gratis.
- Antal utskottsmöten - 3 per termin
- Idru och lntu. Idru ska reservera 5 platser på idrottsdagen, kanske alla inte vill, men platser finns.

5. Veckosammanfattning

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE 20.28



Dagordning för styrelsemöte 2023-02-13

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas 17.42
- 1.2 Val av sekreterare Jana Pukshlis
- 1.3 Val av justerare Jolin Laktana
- 1.4 Anmälda förhinder Alla är här
- 1.5 Oanmälda förhinder Alla här
- 1.6 Beslutsmässighet $\frac{2}{3}$
- 1.7 Adjungeringar Inga
- 1.8 Fastställande av dagordning. Ja.

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Petra har varit på utb för konsistoriet.

Träffat utbildningsministern, diskussion tsm med MF.

Ceremonienheten tillsammans med andra medlemmar från styrelsen- diskuterat och planerat om kommande händelser. Fick träffa ansvariga, de ville ha feedback ang förra examenscermonin. Fick feedbacken om att det ej var så charmigt då de fokuserade endast på läkarprogrammet. MF blev irriterade på denna ärliga feedback och att vi "skrek" på de. Ceremonienheten var väldigt nöjda med diskussionen från vår sida och uppskattade våra synpunkter.

Petra var på minnesstunden för Louise och höll tal, fick mycket positiv feedback för detta. På onsdag ska Petra på möte i konsistoriet och massa andra i veckan samt varit involverat i cavum.

Petra har signerat avtalet med ansvarige som ska göra en reklamfilm om oss som styrelse.

Julia har gjort en del samma; varit i sammanträde för fakultetsnämnden, möte för ceremonienheten, PD/GUA, FUM, samrådsmöte med MF, mailade om introsittning och plats och ska ha möte med en planeringsgrupp. Går sådär då allt är bokad, bästa förslaget är tvårätters i Palmsalen. 165 personer ska få plats, Nalen är bokad hela veckan. Möjliga alternativa lösningar diskuteras, tex hotell, men lokalerna är inte så attraktiva.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Ice har varit på Dentmed möte, möte för ceremonienheten. FUM och kaffe. Dentmed: VFU diskuterades att utvidgas; quizlet har blivit problematiskt pga tentafrågor läggs upp tsm med kliniska bilder och dyl. Problem med AI genererade texter.

Toppen på standaren har gått sönder, detta diskuteras senare.

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Dentmed möte, ceremonienheten, gått AAS-utbildningen (blev godkänd), kaffe i kårexp.

2.2.3 Informationsutskottet

Matrikeln: klar, ska bara skriva ut och klistra ihop allting.

Ska ha utskottsmöte nästa vecka. Köpt en laddare till kameran. Cavum: rörigt med chefredaktören.

Spexet är klart!!

Har jobbat mycket med instagram, har haft samarbete med utbytesstudenterna. Planerar en Q/A med studenterna som kommer i mars.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Dentmed möte

2.2.5 Internationella utskottet

Utskottsmöte, för lite fika och kaffe, men många kom!

SAMINK möte imorgon- presentera de nya länderna.

Utbytesstud: är här, tog över instagram. Q/A planeras att utföras på instagram.

9/2 tagit över insta

10/2 pub

Bjuda på kaffe + Alla <3 dag pub

15/2 Idrottsdag- 5 st kommer + Diana

21/2- fettisdag till utbytesstud + intu medlemmar skridskor samma dag i kungsträdgården. 70kr/pers.

Budget kommer inte slås igenom förens nästa FUM berättar Petra.

Nästa utbytesstud som kommer nästa månad; aktiviteter planeras.

2.2.6 Idrottsutskottet

Idrottsdagen 15/2, många deltagare. Rosa kommer att vara med och dokumentera. Har införskaffats buckla som ska graveras med vinnarnas namn. Utbytesstud kommer.

Intresse för futsal och schackklubb har diskuterats för att utvidga.

Ska ha möte med MFs idrottsordförande för att få till fler aktiviteter här gemensamt då intresse finns. Ska ev diskutera möjligheten med studenthälsan.

2.2.7 Programutskottet

Utskottsmöte, inte så många kom. Har fått till 7 nya serveringsansvariga, en är 19 dock, väntar på att fylla år.

Haft 2 pubar hittills. Ska ha sittning, fixat en planeringsgrupp för denna.

Har tagit över värdinnans jobb tills vidare. Har kontaktat och frågat om examenslunchen, 3 rätters lunch, 2 enheter och väldigt fin plats. Dock lite högt pris, ca 1000, men detta är värt. Funderar på att gå ut med posten för värdinna.

Ska hitta ett högtalarsystem och ansöka direkt ett förslag till FUM, mickar också.

Firas Ammar har tillsatts som ansvarig för Käftis united.

2.2.8 Näringslivsutskottet

Sara har arbetat med lunchföreläsningar, Oral-B (T10, T2 och THYG T4) samt Colgate. Merident ska bli ett av våra nya företag. Har fixat nya kontaktpersoner. FTV Norge har varit väldigt intresserade av att få ett avtal med oss för föreläsning (för T10, T8, T6 thyg, t4 ev), vi väntar nu bekräftelse med salar, problematiskt med lunchtider.

Sara har fixat en excel för att minimera risken för dubbelbokning av företag, där man kan se kontaktpersoner där också. Ska kolla med region Västmanland och ftv Örebro.

2.2.1. Ekonomiansvarig

Johanna har varit på möte med banken, dock visade det sig att senaste protokollet från FUM var osignerat, problematiskt. Har dock blivit inskickat och inskannat nu. Kan behöva hjälp av Neshmin för alla fakturor som behöver betalas in.

Bosse är vår revisor, ska boka möte för att stänga 2022 helt, ska ha möte v.9.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Ny kaffemaskin och termos i kårexp,

Mer tidseffektivt, Ibbe vill ha en till termos. Mer kaffe, mindre kö. Kostnaden för en ny kaffemaskinen är ca 1500kr. Den nuvarande maskinen är för gammal, fräschare med ny.

Julia inflikar att vi har en ny termos att använda (tot 3 termosar), man kan preppa 4-6 kannor innan man öppnar. Oscar håller med Ibbe. Diana också, men att det kan bli köttigt när man ska hinna och man slutar 12.

Jana undrar om man måste ha minst 2 i kårexp, bra om man är fler och hjälps åt, Jolin bekräftar att det stämmer.

Ice tycker inte man ska ha en ny maskin, utan en ny kanna för att fylla vatten.

Jolin berättar att 1 petflaska är 1,5 liters vilket man kan använda.

Vi börjar med att förflytta kaffemaskinen från OF-rummet till Kårexp. Alla överens om detta beslut.

3.1.2 Ny ipad och iZettle.

Ny budget har framtagits av Jolin, kommer gå back på 3k i år. Ipaden är nu gamla och sega, mycket problem med att de inte funkar så Jolins egna mobil har fungerat som backup. iZettle pris: 750kr. Vi har 2 just nu. Inköp av Ipad kommer isf prioriteras före iZettle. 5000kr för en silvrig Ipad. Petra ska undersöka detta.

3.2 OF betalar välkomstdrink introsittning

Julia förklarar att Ki inte betalar för alk, står OF för välkomstdrinken förra året.

Undrar hur mycket vi kan lägga, 110kr/person. Förslag: KI betalar för alla alk-fria drinkar och att OF står för alk. Kmr hamna på ca 10k. Blir lite dyrare än förra året.

Beslut tas om att det låter rimligt.

3.3 Reklam på hoodies

Johanna har varit på möte med region västernorrland, vill göra reklam på våra hoodies. Tex att lägga deras logga längst ner på hoodiesarna. Ibbe föreslår att detta kan göra på tygpåsarna. Sara föreslår att detta kan implementeras på våra tröjor för introdagarna, samt kontakta andra sponsorer för att täcka kostnaderna för tröjorna. Oscar inflikar med förslag om att kolla vad sponsorn tänker lägga prismässigt och avvakta tills vi fått en summa.

Petra tycker att det är viktigt att veta hur mycket vi tjänar in för våra vanliga hoodies först och hur mycket de kostar. Föreslår att föra en vidare diskussion kring detta och vad det betyder mer specifikt.

Oscar berättar om att avtalet med TePe har gått ut för Käftis united tröjorna, diskuterar möjligheten att fixa nya sponsorer och tröjor för laget. Annars har kvar de gamla tröjorna.

3.4 Lagning av standar

Ice fick ett nej från flaggbutiken, har kontakt med en smed i stan. Kanske värt att göra en ny, i annat material, nuvarande är gjord i mässing. Petra föreslår att kolla i första hand på lagning då den har ett historiskt värde. Måste, om den lagas, fixa någon typ av förvaring för standaren. Julia föreslår att vi undersöker orsaken till skadan, att risken är att den har varit för tung för gängorna → trillat av pga detta. Detta behöver vara löst innan 23 mars.

3.5 Kårlokaler-plan:

Petra vill få ihop en plan. Oscar berättar om att intresse finns bland studenter för att påbörja arbetet, viktigt då att sätta ut ett datum och budget.

Cavums förråd mfl lokaler behöver ses över och städas&sorteras. Sara föreslår att göra en gruppuppdelning med specifika arbetsuppgifter. Nästa FUM är 28 mars, vi måste ha en färdig plan tills dess.

Petra föreslår att sätta ett separat datum för att planera detta arbete, på facebook med en omröstning och då börjar vi planera på allvar.

3.6 Cavum

Chefredaktören måste gå igenom FUM, det togs dock aldrig upp som beslut i FUM, fick ingen info ang detta. Posten som chefredaktör behövdes utlysas återigen pga detta. Petra har haft möte med Veronica m.fl och bett de att vara tillförordnade chefredaktörer tills vidare.

3.7 Studerandeskyddsombud

En jätteviktig post som måste tillsättas asap. En elev gick in i molaren förra veckan och kom i kontakt med en kabel från taket och får en elstöt. Det är detta vi behöver ett studerandeskyddsombud, och behövde vända sig till personalens skyddsombud och fick skulden vänd på sig.

Vi ska sprida ordet om denna post och Jana ska lägga upp information om posten och utlysa denna.

3.8 Rundvandring-presentation av OF för Öppet hus Flemingsbergs studenter

Tanja SHulte (KU) vill att vi ska ha gemensamt öppet hus 29 mars, OF ska presentera sig osv. 4 rundvandringar totalt, detta skickas vidare till Jolin.

3.9 Andra studenter- från andra program på KI

Petra har fått förfrågan från arbetsterapeuterna om att de vill hänga med oss.

Ger förslag på att diskutera detta vidare nästa styrelsemöte och ev stadgeändring om stödmedlemskap.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

- Få p-tillstånd som vi on styrelsen kan dela på -
 - Petra tar detta vidare, att låna vid event.
- Medlemsreg. Google Forms, lägga till kön och svara 1 ggr? (Ibbe) -
 - tar bort frågan om kön. Man får inte bekräftelse för sin registrering för medlemskap, Ibbe ska fixa så att man endast kan registrera 1 gång på den mail-adressen & att man kan gå tillbaka och ändra sina uppgifter om man behöver.
- Hur gå tillväga med att reg. av ständig och stödmedlem (ibbe) -
 - för 200kr medlemskap som räcker för hela terminen. Finns ingenstans man kan anmäla just nu.
- Kan lärare bli medlemmar? (ibbe)- finns inte skrivet någonstans.
 - Petra säger att de kan bli stödmedlemmar.
- Minnesboken önskemål-
 - Jana har fått förfrågan om att ha kvar minnesboken i kårexp en vecka till. Alla godkänner.
- Futsal-
 - oscar frågar om det finns möjlighet att fixa aktiviteter här på flempan→ studenthälsan.
- From i vår ska man behöva anmäla sig inför tentor.
- **Ändring om terminsavgiften för stödmedlem.**
 - **Styrelsen röstar ja till att ändra terminsavgiften för stödmedlemmar från 200 kronor till 100 kronor. Detta ska tas upp i nästa ordinarie FUM-möte då det är en reglementesändring. Det hoppas att det ska röstas igenom. Styrelsen tar upp att fler icke odontologiska studenter kommer då vilja vara med i OF:s anordnade festligheter då arbetsterepeufterna samt andra MF:are har yttrat sin vilja att delta i OF:s evenemang. Detta ger OF en extra inkomstkälla samt fler deltagande i sittningar och pubar vilket gynnar föreningen i stort.**

5. VECKOSAMMANFATTNING

Punkten skippades då styrelsen inte hade tid att prata om det.

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE 20.42



Dagordning för styrelsemöte 2023-03-08

1. FORMALIA

1.1 Sammanträdet öppnas

kl 17:40

1.2 Val av sekreterare

lbbe

1.3 Val av justerare

Rosa

1.4 Anmälda förhinder

Diana och Sara deltar via zoom pga rådande väder

1.5 Oanmälda förhinder

inga

1.6 Beslutsmässighet

ja

1.7 Adjungeringar

nej

1.8 Fastställande av dagordning

ja

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Petra har varit på möten: 1 a konsistoriet möte. Petra kunde inte delta i avgångsmötet för förra KI rektor. Möte med Sara och Julia. Många möten med MF: angående rektors installation. Petra och MF Ordis ska hålla tal. Petra och Julia har haft möten med MF angående spexfilm för rektorinstallationen. I mötet med KI uppmanade dem att få in så många studenter till rektorsinstallationen. Möten med den odontologiska sidan. Lärarbrist och kliniken diskuterades. möte med Samrådet (glömde hela namnet). Petra deltog i jävs utbildning inför TAPIL. Möte med pengar bosse. På torsdag ska Petra på avgångsmöte med prorektor Anders. Han ska jobba på odontologiska enheten.

Julia: möte med fakultetsnämnden, samrådsmöten, ledningsråd, beställt hoodies.
möte om frågor och info kring utbildning på grund- och avancerad nivå. PD/GUA möte bokat sittning
jävsutbildning
lagt ut ansökan intro crew
lagt ut ansökan hoodies
Möte med MF inför rektorsinstallationen

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Ice: lämnat in standarden till lagning. 5 mån lagningstid. Om det inte hinner lagas kmr OF få låna annan standard. Kommer kosta 2000 kr att laga. Extra tillbehör kommer behöva köpas vilket kommer kosta några 100-lappar extra. Vart på AMD. Möte med Joe and the Juice för medlemskap

2.2.2 Tandläkarrepresentant

AMD, fixat medlemslista för cavum. Ibbe tar hand om listan för CAVUM. Sittning, träffat utbytesstud

2.2.3 Informationsutskottet

Utskottsmöte. Matrikeln är klar, behöver bara köpa till häftgrejer. Möte med CAVUM, Nicki.

2.2.4 Utbildningsutskottet

MF tar forskarfrågor. KU-möte, till höst obl anmälan till exam via ladok för odontologer. Det kommer finnas begränsade antal platser till tentor så sena anmälda stud kommer att tas in ifall det finns platser. Möte angående utb för rep-studenter. Ska på möte för att kolla på förra årets stressenkät. Planerar en ny enkät om de vet vilka de ska vända sig till vid speciella frågor o ev om stress. Snart möte med nya skyddsombud Artin och Selma nu på fredag. Ska fixa egen fb grupp för alla stud.rep.

2.2.5 Internationella utskottet

Träffat utbyttstud, nya kommit in.

-Pub nu fre 10/3 Welcome to Sweden pub, hoppas att många kommer speciellt från styrelsen. Skridskor Dagen - den var lyckad.

2.2.6 Idrottsutskottet

Oscar: Idrottsdagen gick bra. Möte med MF idru, dodgeball planerad för bägge OF och MF, disk idrottsakt här. FFS-möte skulle hända men blev inte av Södertörn som ställde in. Jobbar med OF Masters

2.2.7 Programutskottet

Planerar att köpa nya högtalare, hittar inga nya. Disk med William Eriksson T4 om att köpa en baslåda istället. Pub nu på fredag med Intu. Laidy och Jolin har hittat lokal för examenslunch Lilla Godhem. Hade Valentine-sittning, första sittningen med 2 thyg. MF stud deltog också.

2.2.8 Näringslivsutskottet

Kontakt med alla företag angående våra introdagar tröjor. Inte kommer bli av. Leverans av tandborstar. Fick klagomål av T10 som önskar att de fick dem tidigare. Skrivit avtal med folkis västernorrland, Johanna blev kontaktperson. Meddelande av Jesper T10 som önskar om spons för OF Masters (golfdag).

2.2.1. Ekonomiansvarig

Johanna o presidiet hade möte med penga bosse om 2022. Godkändes. Skickat ut fakturor för AMD.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Närvaro vid möten

Petra understryker att det är viktigt att delta till mötet fysiskt. Det är vårt uppdrag och att vara med digitalt avråds. Samtidigt att styrelseledamöter deltar hela mötet tills det slutar och inte lämnar tidigare.

3.2 Trygga möten.

3.3 Ändra kostnad för stödmedlem

Julia undrar hur vi ska ändra det. Jolin och Jana lägger till att det ändras i FUM. Det är en reglemente ändring. Detta beslutades i förra styrelsemötet lägger ibbe till. För nästa FUM-möte tänker styrelsen ta upp att ändra stödmedlemskostnad från 200 kr till 100 kr där det är tänkt att det ska röstas av FUM.

3.4 Försöka nå ut till MF-medlemmar

Vissa MF-sektioner har nått ut till OF-medlemmar för att få delta i OF-evenemang. Styrelsen vill dra in MF-medlemmar till våra pubar och festligheter. Tanken är att nå ut till dem via instagram, reklam och personligen till personer. Julia tar upp idén om att låna MF-sektionernas instagram för att sprida reklam för OF:s evenemang där alla OF och MF kan komma. Oscar har samma idé för Idru aktiviteter vilket redan är planerat för dodgeball turneringen. Julia tänker sig om en pubbrunda här på Flempan campus vilket är på bordet.

3.5 Kärlokalen + kårexp

Kärlokalen, Julia, vill göra en inköpslista inför FUM. Petra vill göra CAVUM-rummet till ett

kontor och göra om kårexp så att det blir mer tillgängligt för alla. Petra undrar om styrelsen kan stå bakom förslaget. Jolin motstår förslaget då det inte blir en riktig expedition då styrelsen inte kommer att närvara där. Petra föreslår istället att kompromissa, ha ett litet kontor i kårexp men ändå förstora kårexp så alla kan vara där och inte enbart fåtal personer då just nu bara ett fåtal får plats i kårexp. Jolin säger att de allra flesta som tar kaffe vill inte vara där pga att de vill vara någon annanstans. Oscar säger att det är hellre pga att de inte känner sig välkomnade. Jolin vill dock att vi lägger mer energi och pengar på puben än kårexp. Jolin säger att det kommer vara samma problem fastän vi öppnar upp kårexp. Jolin vill ändra hela puben. Julia vill därför att Jolin ska göra en lista på vad hon prioriterar för ändring. Julia tar dock upp att hon borde prioritera bort att köpa nya möbler och lådor etc. Styrelsen är oeniga om förändringarna som ska prioriteras. Petra ger därför en deadline om önskade ändringar till senast söndag denna vecka. Petra föreslår att styrelsen ska ändra OF:s lokaler på något sätt. Majoriteteten av styrelsen röstar ja. Petra fick mejl från fastighetsägaren som ville ha möte om att ändra vår kårums. Petra vill därför avvakta med att själva ändra lokalerna. Hon tänker även ta upp i mötet för att ändra kårexp.

3.6 Budget

Petra önskar budget från alla utskott för kostnader från respektive utskotten.

3.7 Följa EDSA insta

Diana föreslår att OF-Insta ska börja följa dem. Styrelsen röstar ja med majoritet.

3.8 Joe & the juice samarbete

Ice har haft kontakt med Joe and the Juice om samarbete. Tanken är att OF-medlemmar kan bli medlemmar i Joe and the Juice där vi får en del av vinsten. Sara säger att det blir reklam där vi tar en avgift på. Ice tvivlar på att samarbetet kommer att bli av i sådana fall. Styrelsen tycker dock att man fortfarande kan fråga Joe and the juice kontaktperson om de kan tänka sig betala avgiften.

3.9 20 mars, World Oral Health - Diana kommer lägga posters upp den 21:a när vi delar ut kaffe. Vi får diplom från EDSA av det. Styrelsen ställer sig för det.

3.10. Pubruna valborg

OF är inte med då bussen inte stannar här på grund av att SSCO inte tror att vi inte säljer märken. Vilket vi gör dock har vi inga ovvar. Det diskuteras att få bussen att komma ner hit så vi kan delta. Men Julia tillägger att om högtalarna inte fungerar skulle det kanske vara avvisande för alla andra stockholmsstud att ta dem hit.

3.11. Högtalare i puben. Jolin föreslår att antingen köpa nya, köpa baslåda och testa fram eller inte ändra någonting alls. Petra tycker att Jolin borde köpa baslåda.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

-Byta bilder på ofsthlm hemsida

Diana vill ha nya bilder på styrelseledamöter.

-P-dekal; något nytt?- Maila

Diana önskar att styrelsen kan ha en p-plats som styrelsen kan dela på för att underlätta vid tex idrottsdagar etc. Petra ska mejla Anastasia om det men tvivlar att KI kommer att bevilja det.

-Kaffet

Julia önskar högre engagemang bland styrelsen att hjälpa till med kaffet på tis och torsdagar.

-Tillgång till kårexp

Julia undrar om listan till de som har tillgång till kårexp. Sara tar upp att tandborstarna har legat i kårexp och att det kommer ligga där framöver. Sara är orolig över att obehöriga kommer att komma in i kårexp och snatta. Julia säger att de ska lägga dem i näruförrådet. ‘

-Cavum

Tre CAVUM-personal önskar att vara chefredaktör tillsammans. Petra avslog det förslaget då det ska vara endast en person som har den positionen, men att de får mer än gärna samarbeta medan en av dem kan ha den officiella titeln. Petra förslår att Info ordis Rosa kan bli chefredaktör istället så att CAVUM inte läggs ner. Rosa kan tänka sig att ta över ansvaret för den positionen. De 3 huvud CAVUM-personal önskar att ha egna personaliserade hoodies. Petra föreslår att de ska få det. Styrelsen röstar att Petra får ta i uppgift att bestämma det själv.

- iZettle Hoodies - Pris?

300 kr för hoodies.

-Nytt datum för nästa styrelsemöte

22/03 kl. 16:30 i OF-rummet. Ministyresemöte där enbart 2 förutbestämda punkter ska tas upp.

5. VECKOSAMMANFATTNING

Inget tillägg

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Mötet avslutas 20:07 😞



Dagordning för styrelsemöte 2023-03-20

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas 18:57
- 1.2 Val av sekreterare Jolin Laktena
- 1.3 Val av justerare Julia Holmén
- 1.4 Anmälda förhinder Inga
- 1.5 Oanmälda förhinder Inga
- 1.6 Beslutsmässighet JA
- 1.7 Adjungeringar Nej
- 1.8 Fastställande av dagordning JA

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Gjort och planerat video med MF inför rektorsinstallationen.
Haft möte med
Skrivit tal inför rektorsinstallationen.
Studiebesök KTH, PD/GUA-möte.
Petra har planerat och skickat in budgetentill FUM, för år 2023. Skrivit på avtal med Västernorrland och Merident.
Valt ut Introcrew, gjort arbetsgrupp för nya hoodies,
Julia har varit på samrådsmöte och fakultetenämnden
Petra har planerat och hållit i skiftesmiddagen. Planerat för Kårlokalens framtid.
Båda har varit på jävsutbildning inför representation i TAPIL-kommittén.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Varit på skiftesmiddag, haft kaffe och städlat kårex. Ice har kollat upp när fanan är kvar och den är klar om 2 månader

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Varit på skiftesmiddag, lbbe har varit med i videon för rektorsinstallation och ändrat adresser för medlemmar.

2.2.3 Informationsutskottet

Gjort klart matrikeln, lagt ut inlägg på sociala medier.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Varit på ett möte angående studerandeskyddsombud, huvudstuderandeskyddsombud.

Hon har varit på en KU workshop, framtidsplaner för KI och haft möte med Paula från DentMed angående stressenkät.

2.2.5 Internationella utskottet

Har haft en welcome to sweden pub för utbytesstudenterna. Mässa för utbytesstudier

2.2.6 Idrottsutskottet

Bokat ÅRE, OF-masters. Anmält till Korpen. Varit med vid inspelning av video till rektorsinstallationen.

2.2.7 Programutskottet

Welcome to Sweden-pub. Har jobbat med värdinnan inför examenslunchen, försöker byta datum till 30/5 för att kunna få ett bättre ställe för lunchen. Städat pru-förrådet med Maritta och Laidy. Jobbat med damsittningen, söker engagerade killar för hjälp. Har kommit på tema för damsittningen.

2.2.8 Näringslivsutskottet

Sara har skrivit ihop kontrakt med Merident och västernorrland, väntar på svar. Initierat ett intresse av att förlänga kontrakt med Tepe. Delat ut tandborstar från Oral B

Ordnat en Philipsföreläsning, 2 Colgate på gång. Städat kårex. Kontrakt med norska folktandvården på gång.

2.2.1. Ekonomiansvarig

Beställt årssammanställning från banken.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Spendrups

Jolin vill säga upp avtalet med Spendrup pga bristande utbud, många drycker tas bort. Vill se över ett annat alternativ, Ice hade förslag på företag där hon har en bekant. En grossist inom restaurangbranschen. Jolin ska få telefonnummer för att diskutera priser och möjligheter.

3.2 Söka bidrag SSCO

Fått meddelande från SSCO om att man kan ansöka om bidrag som kår. Vill se över om det är något för oss, vi skickar in en ekonomisk plan och förklarar vad pengarna ska gå till. Kan t.ex. vara för mikro till kårlokalen. Söka för kaffe i kårexp? Johanna och Rosa tar på sig att skriva en ansökan. Vi ansöker om ca 20 000kr.

3.3 Rapporter på hemsidan

De ska läggas upp på onsdag 22/3.

3.4 Skansen

Vi är bjudna av SSCO att delta i Skansen med fanor och standar för att senare kunna vara med på Nobelfesten. Petra, Julia, Ibbe, Rosa kan ställa upp.

3.5 Kårlokalen

Pengar för upprustning finns i budget, frågor kring om det ska ligga kvar eller tas från

lokalfond. Styrelsen ger Petra fria händer att skriva en lista med saker att fixa.

3.6 Chefredaktör Cavum

En person har sökt, Melanie som är intresserad och är redan skribent. Rosa ska prata med henne på onsdag och prata om posten.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

- Linköping Universitet, årliga rikstävling

Ibbe har kontakt i ett festutskott på LiU. De har årligen 3-dagars arrangemang där olika skolor är välkomna. Är det något OF skulle vilja eller kunna vara med på i framtiden?

- Introdagarna spons

Diskuterar möjligheter till sponsorer under introdagar, vilka företag ska kontaktas och diskuteras.

5. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

20.01



Dagordning för styrelsemöte 2023-05-02

1. FORMALIA

1.1 Sammanträdet öppnas 17.27

1.2 Val av sekreterare

Julia Holmén

1.3 Val av justerare

Johanna Skånvik

1.4 Anmälda förhinder

Fysisk närvaro av Diana Naziri

1.5 Oanmälda förhinder

Nej

1.6 Beslutsmässighet

Ja

1.7 Adjungeringar

Nej

1.8 Fastställande av dagordning

Den fastställs.

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

- Har varit på Skansen på valborg med OF:s logga. Möte med TAPIL-kommittén, samrådsmöten. Representerade OF på MF:s vårbal. PD-GUA- möte. Julia har varit på möte med fakultetsnämnden, Petra har varit i konsistoriet. Julia har bokat idrottsplats och arbetat vidare med sångboken. Petra har varit på lokalförsörjnings möte, det finns en app där man kan felanmäla brister i lokalen. Presidiet har pratat med Handelshögskolan om deras student-tor på FOU dit vi är välkomna, ordet ska spridas till studenterna. Petra har varit på uppföljningsmöte med mottagningskommittén.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

- Varit på DentMed-möte, varit med på OF-dagen, blivit klar med fanan.

2.2.2 Tandläkarrepresentant

- Varit på DentMed-möte

2.2.3 Informationsutskottet

- Varit på skansen, gjort video från OF-dagen.

2.2.4 Utbildningsutskottet

- Varit på DentMed-möte där hon presenterade planen för introdagarna för kommittén. Lärarna ville gärna vara med mer under introdagarna. Pausat utbyte med Uganda pga politiskt läge. Haft utskottsmöte. Håller på att fixa en grupp för KUT på facebook. Spelar in videos från studentrepresentanter som

inspiration till en webbaserad utbildning ang studentrepresentation.

2.2.5 Internationella utskottet

- Haft utskottsmöte. 3/5 kommer ske en mäsas för T8 om utbyte.

2.2.6 Idrottsutskottet

- OF-masters har varit, lyckat. Fotbollen börjar 3/5 då vi spelar i en ny division, högsta bror. Kommer spelas i Farsta. Haft pub med FFS.

2.2.7 Programutskottet

- Haft massa pubar, FFS lånade puben för deras första pub och jag var med på OF-dagen. Fixat högtalarna med William. Jag har tillsammans med värdinnan jobbat med examenslunchen, vi har fått klagomål om priset och att inte sponsorer har sökts. Jag och Laidy har en diskussion med restaurangen och har kommit överens om att ändra maten och få det billigare. Överlämningar mellan poster måste bli bättre.

2.2.8 Näringslivsutskottet

- Sara har skrivit klart avtal med TePe, höjt priserna på alla avtal. Merident är ett nytecknat sponsoravtall. Folkvandvården Västernorrland har skrivit på avtal. Lunchföreläsning planerad med Merident, samt med GUM. Har kontakt med 2 nya företag som vi eventuellt kommer skapa avtal med. Deltagit på OF-dagen, handlat in till kaffe i kårexpeditionen .

2.2.1. Ekonomiansvarig

- Har lämnat in årsredovisningen till revisorn samt kompletterat redovisningen, är snart redo att signeras och presenteras inför FUM. Lagt upp swish för OF i syfte att ta emot inbetalningar för examenslunch och förenkla framtida sittningar. Pengarna från nästan alla företag har inkommit från AMD och fakturerar löpande till våra sponsorer, påminnelser har skickats till de företag som inte betalat för AMD ännu. Handlat inventarier till kårexp.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Ändring pris examenslunch

Diskuterar om vi ska ändra priset eller om priset ska stå kvar. Har frågat om offerter från flera ställen där alla hade samma pris, därför valdes Rosendal för att det är ett fint ställe. Info och anmälan gick ut och folk anmälde sig, sen kom klagomål in angående priset. Priset är 1100 kr inklusive alkohol. Det påstods att vi inte tagit hänsyn till att de är studenter och inte försökt få sponsring. Tips de fått inför framtiden är att lägga ut alternativ på priser och platser så får klassen bestämma, på så sätt kommer inte problem som dessa uppstå.

3.2 Lokalbyten

Vi ska titta på att eventuellt byta ut våra lokaler. Eventuellt kan vi få green-room på plan 4, samt FUM-rummet + intilliggande lokaler. Styrelsen håller med om att det vore bra om vi kunde få lokalerna.

3.3 Sponsra T10 ljud 3600 kr

- T10 vill ha inhyrt ljud till deras sittning då det är så många som kommer. 3600kr godkänner vi då det var det pris vi fick från start.

3.4 Sittningar

- Info kring varför damsittningen inte blev av måste ut så att alla vet varför. Jolin har försökt få till att det blir av men engagemang från klasserna/killarna har inte funnits.

3.5 iPad

- Ipad ska köpas in, Jolin fixar det + iZettle.

3.6 Academic Pride

- 10 och 16 maj möte med SU. Sara tar ansvar för deltagandet av detta.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

- Cavum. Cavum är rätt fullt med annonser just nu, men eftersom att tidningen är dyr är det ingen dum idé att ha kvar sponsorer och istället utöka antalet sidor. På så sätt får vi in mer pengar men har kvar samma antal "OF-sidor" som innan. Styrelsen godkänner.
- Fika med rektor. Den 5/5 är det fika med rektor, planscher ska sättas upp. Rosa fixar det.
- App. Mitt Campus för att felanmäla sådant som är fel i lokalerna, såsom avlopp, handfat, toaletter. Om det är fel på inventarier så lämnas anmälan om dessa till Anette Leblad på Kl.

5. VECKOSAMMANFATTNING

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

19.51



Dagordning för styrelsemöte 2023-05-16

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas 17.38
- 1.2 Val av sekreterare Oscar Storgård
- 1.3 Val av justerare Rosa Basem
- 1.4 Anmälda förhinder Diana Naziri, Ice Westerlund
- 1.5 Oanmälda förhinder, inga
- 1.6 Beslutsmässighet ja 2/3
- 1.7 Adjungeringar inga
- 1.8 Fastställande av dagordning Ja

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Petra har varit med Annette Leblad och tittat på lokaler för att eventuellt i framtiden byta lokal. Annette har tittat på våra lokaler för ett eventuellt byte. Lokaler som undersökts är det som vi har FUM möten i, den andra är 4L och sista var Green room (kuddrummet). Petra anser att de lokalerna passar vår verksamhet bättre eftersom de ligger bättre till. MF har tackat nej till dessa lokaler eftersom det inte passar deras verksamhet. Planen är att skicka in en ansökan men det är oklart när bytet kommer att ske. Renoveringen av våra nuvarande lokaler är fortfarande aktuell. Under introdagarna kommer vi att visa upp den nuvarande kårlokalen för att de nya studenterna ska veta om att den finns. Förslag tas upp att skaffa en skylt för att de ska vara tydligare vart den ligger. Green room egentligen syfte ska vara för studenter med barn att kunna ha barnen där men det är inte det den används för. Detta gör att denna lokal kan vara enkelt att ta över. Petra har även varit på samrådsmöte. Julia har tagit upp frågan om varför våning 5 i ANA 23 är avstängd. Svaret från KI var att ta bort lokaler på grund av lokalkostnader. Petra och Julia har varit på konferens i Saltsjöbaden som berörde Tapilkomiteen och bland uppgifterna ingick det att läsa uppsatser. Promotionshögtid i stadshuset. SSCO-vårkongress där det var val av nya styrelsen och avtackning av den gamla styrelsen. Petra och Julia har varit på mottagningsmöte och haft möte med planeringsgruppen inför introdagarna. Under introdagarna kommer vi att ha ett upprop som hålls 9:30, rundvandringen kommer att förlängas och väfflor frukosten kommer att bytas ut mot pannkaksfrukost. Obligatoriska dagar för introcrew till introdagarna är 19-24 augusti.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Ice var på doktorspromotionen och tog hand om fanan.

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Inget att rapportera

2.2.3 Informationsutskottet

Fixat minnesbild, ska dock göra en ny och större. La ut bilder på skansen. Hjälpt Jolin med KI-chella. Haft utskottsmöte gick jättebra.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Jana har varit på SSK-möte där krisgruppen som skulle hantera situationen som inträffade i början av året har diskuterats och tagit upp att det inte har hanterats korrekt, krisplanen från 2016 ska nu uppdateras. Tagit upp stress enkäten, tagit upp att införskaffa riktlinjer för studenter om vart det ska vända sig om de har frågor vid incidenter. Fixat en FB grupp till KUT. Kommer att ha möte med vice rektorn.

2.2.5 Internationella utskottet

Ej närvarande.

2.2.6 Idrottsutskottet

Oscar har hållit utskottsmöte, det diskuterades OF Masters där det bestämdes att den ska göras större nästa år samt inkludera gamla studenter och försöka få pengar från sponsorer.

2.2.7 Programutskottet

Jolin och värdinnan har jobbat på att få ihop examens lunchen och diplom för klassens kamrat. Det kommer att behövas köpa in en termometer för att uppfylla kraven från Livsmedelsverket när vi har sittningar. ÖSF har föreslagit ett samarbete som inte blev med OF som inte blev av, i fortsättningen ska frågan lyftas till ordförande för att OF ska kunna ta ett beslut om samarbete. Genomfört utskottsmöte, köpt in iPad, kommer att åka med William "musik teknikern & allt i allo" Eriksson kommer att åka in till stan för att titta på bygga på högtalarsystemet.

2.2.8 Näringslivsutskottet

Sara har implementerat nya regler för lunchföreläsningar "Om man har anmält sig till en lunchföreläsning och inte anmält sig 3 arbetsdagar blir man avstängd från nästa föreläsning" vilket gav bra resultat under senaste föreläsningen. Pratad med plackers och startat samarbete. Pratad med Dentmed och de är intresserade av samarbete. Möte med Niki om Cavum och hon tycker att det har blivit mycket reklam på sista tiden och kommit fram till att utöka antalet sidor.

2.2.1. Ekonomiansvarig

Årsredovisningen för 2022 är färdigställd och reviderad av revisorn, och den ska hämtas i veckan. Enligt Bosse så brukar KI även vilja ha en kopia på årsredovisningen. Swish-inbetalningar för examenslunchen har kommit in, sista dagen att skicka in är idag 16:e maj. Därefter kommer differensen att betalas ut, baserat på prisändring under anmälningstiden.

Bosse ska även registreras som ombud hos Skatteverket för att färdigställa deklarationen för 2023.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Närvaro möten föredragare Petra

Petra har föreslagit att det här sista gången som man kommer kunna närvara på distans och i fortsättningen kommer det bara vara möte på plats och alla förväntas närvara tills mötet är slut. Förslaget röstas igenom enhälligt.

Påminnelse om att det här är ett uppdrag som man väljer och det är ett förtroendeuppdrag vilket innebär att man förväntas uppfylla uppdragen som följer med posten.

Kallelse till styrelsemötena ska skickas ut tillsammans med tidigare protokoll och samtliga punkter som ska tas upp ska skrivas in i protokollet i god tid innan mötet äger rum. Petra påpekar att när ett protokoll är justerat ska det publiceras på OF:s hemsida, där samtliga styrelsemedlemmar kan se vad som sades tidigare möten.

3.2 Hedersgäst

MF har en hedersgäst till examensmiddag och de har kommit förslag om att OF också ska ha en hedersgäst. Förslag Mizkin OFs skattmästare

3.3 Stressenkäten

Eftersom en fråga från enkäten togs bort så stämmer inte datan som samlats in. Prata med Elona från T10 eftersom hon har gjort en enkät om studenternas mående.

3.4 Kårlokalen

Litar styrelsen på att Petra kan välja färg till kårlokalen? Svaret från styrelsen var ja.

3.5 Stödmedlem - kort i kårexp

lbbe undrar om vi ska ha QR-kod eller ha en gemensam excellark där stödmedlemmar står. Inget beslut tagen. lbbe ska dock informera sig mer om hur QR-koden kan fungera. Annars att det finns en allmän excellark för de som arbetar i puben och sittningsansvariga så att stödmedlemmarnas identifikation kan bekräftas.

3.6 Bidrag från SSCO

Det finns ett bidrag från SSCO som kan sökas för internationalisering som går till Intu:s uppdrag. OF sökte inte detta bidrag det här året men det bör undersökas vidare ifall det går att söka till nästa år. Med detta sagt så finns det mycket bidrag att söka som vi inte söker. Johanna tittar närmare på vad som går att söka till hösten och ordförande för utskotten uppmanas att se över vad som går att söka till sina egna utskott.

3.7 Lunchföreläsningar, KUT

Inkludera KUT i de olika aktiviteterna och gå ut med information att de har möjligheten att vara med i OF. lbbe får uppgiften att se till att de får informationen.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

5. VECKOSAMMANFATTNING

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE